

Рассмотрено  
педагогическим советом  
МАОУ «Малопургинский Центр  
образования», протокол № 1  
от 31 августа 2023 г.

Утверждаю  
Директор ЦО  
А.Н.Рублев  
от 31 августа 2023 г.



## Положение

### о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся МАОУ «Малопургинский ЦО»

#### I. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с ч. 3 ст. 17, п.10 ч.3 ст. 28, ч.3 ст.34, ч. 1 ст.58 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденный приказом Минпросвещения России от 22.03.2021г. № 115, с изменениями от 2022 года, приказ Минпросвещения России № 1063 от 05.12.2022г., ФГОС СОО, утвержденный приказом Минобрнауки России от 17.05.2012г. № 413, с изменениями от 2022 года, приказ Минпросвещения России № 732 от 12.08.2022г., ФОП СОО, утвержденный приказом Минпросвещения России № 371 от 18.05.2023г., Уставом учреждения.
- 1.2. Настоящее положение принимается педагогическим советом ЦО, имеющим право вносить в него свои изменения и дополнения и утверждается директором ЦО.
- 1.3. Настоящее положение определяет основы организации оценки предметных и метапредметных результатов освоения обучающимися ООП СОО, формы, периодичность, порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в соответствии с требованиями ФОП СОО, ФГОС СОО, перевод обучающихся в следующий класс по итогам учебного года.
- 1.4. Текущий контроль успеваемости и результаты промежуточной аттестации являются частью внутренней системы оценки качества образования и отражают динамику индивидуальных образовательных достижений обучающихся в соответствии с планируемыми результатами освоения образовательной программы среднего общего образования.
- 1.5. Текущий контроль и промежуточная аттестация по отдельным частям учебного предмета или учебному предмету в целом, курсе, дисциплине (модулю) образовательной программы проводятся в рамках часов, отведенных учебным планом (ИУП) на соответствующие части образовательной программы.

Рассмотрено  
педагогическим советом  
МАБОУ «Малопургинский Центр  
образования», протокол № \_\_\_\_\_  
от \_\_\_\_\_ 2023 г.

Утверждаю  
Директор ЦО \_\_\_\_\_  
А.Н.Рублев  
от \_\_\_\_\_ 2023 г.

## **Положение**

### **о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся**

#### **МАБОУ «Малопургинский ЦО»**

#### **I. Общие положения**

- 1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с ч. 3 ст. 17, п.10 ч.3 ст. 28, ч.3 ст.34, ч. 1 ст.58 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденный приказом Минпросвещения России от 22.03.2021г. № 115, с изменениями от 2022 года, приказ Минпросвещения России № 1063 от 05.12.2022г., ФГОС СОО, утвержденный приказом Минобрнауки России от 17.05.2012г. № 413, с изменениями от 2022 года, приказ Минпросвещения России № 732 от 12.08.2022г., ФОП СОО, утвержденный приказом Минпросвещения России № 371 от 18.05.2023г., Уставом учреждения.
- 1.2. Настоящее положение принимается педагогическим советом ЦО, имеющим право вносить в него свои изменения и дополнения и утверждается директором ЦО.
- 1.3. Настоящее положение определяет основы организации оценки предметных и метапредметных результатов освоения обучающимися ООП СОО, формы, периодичность, порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в соответствии с требованиями ФОП СОО, ФГОС СОО, перевод обучающихся в следующий класс по итогам учебного года.
- 1.4. Текущий контроль успеваемости и результаты промежуточной аттестации являются частью внутренней системы оценки качества образования и отражают динамику индивидуальных образовательных достижений обучающихся в соответствии с планируемыми результатами освоения образовательной программы среднего общего образования.
- 1.5. Текущий контроль и промежуточная аттестация по отдельным частям учебного предмета или учебному предмету в целом, курсе, дисциплине (модулю) образовательной программы проводятся в рамках часов, отведенных учебным планом (ИУП) на соответствующие части образовательной программы.
- 1.6. Образовательные достижения обучающихся подлежат текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации в обязательном порядке только по предметам, включенным в учебный план класса, в котором они обучаются.

1.7. Текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию обучающихся осуществляют педагогические работники в соответствии с должностными инструкциями и локальными нормативными актами Учреждения.

1.8. В настоящем положении использованы следующие определения:

**Оценка** – это процесс по установлению степени усвоения обучающимися учебного материала.

**Отметка** – итоговый количественный показатель усвоения обучающимися темы, учебного материала за четверть, год.

**Аттестация** – это оценка качества усвоения обучающимися содержания конкретной учебной дисциплины, предмета в процессе или по окончании их изучения.

Система оценивания включает в себя следующие виды аттестации: текущая, тематическая, промежуточная.

**Текущий контроль успеваемости** – это систематическая проверка образовательных (учебных) достижений обучающихся, проводимая учителем на текущих занятиях в соответствии с учебной программой.

**Тематический контроль** – это оценка качества усвоения обучающимися содержания какой-либо темы (части темы) конкретного учебного предмета по окончании их изучения. Проводится учителем данного предмета или администрацией ЦО в рамках внутришкольного контроля.

**Стартовая диагностика (вводный контроль)** – это процедура, которая осуществляется в начале учебного года в 10-м классе, носит диагностический характер. Цель стартового контроля: зафиксировать начальный уровень подготовки ученика, имеющиеся у него предметные и метапредметные результаты, связанные с предстоящей деятельностью.

**Промежуточная аттестация обучающихся** - вид внутреннего контроля качества образования, проводимого с целью определения степени освоения обучающимися содержания учебных предметов за год в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, в результате проведения, которого фиксируется освоение обучающимися определенной части образовательной программы класса и принимается административное решение о возможности получения образования на следующем этапе обучения.

**Системы отметок при аттестации:** пятибалльная: 5 (отлично) – соответствует, 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно).

## II. ОРГАНИЗАЦИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ

2.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся (далее – текущий контроль) представляет собой совокупность мероприятий, включающую

- планирование текущего контроля по отдельным учебным предметам (курсам) учебных планов общеобразовательной программы среднего общего образования;
- разработку содержания и методики проведения отдельных контрольных работ;
- проверку (оценку) хода и результатов выполнения обучающимися указанных контрольных работ;
- документальное оформление результатов проверки (отметки).

2.2. Цель текущего контроля успеваемости:

- оценка индивидуальных образовательных достижений, обучающихся и динамика их роста в течение учебного года;
- установление фактического уровня предметных результатов по предметам учебного плана и метапредметных результатов;
- контроль за выполнением учебных программ и календарно-тематического планирования изучения отдельных предметов;
- повышение уровня объективности, гласности в оценивании педагогом учебных достижений, обучающихся;
- принятие организационно-педагогических и иных решений по совершенствованию образовательного процесса;
- предупреждение неуспеваемости.

2.3. Текущий контроль успеваемости проводится для всех обучающихся учреждения, за исключением лиц, осваивающих ООП СОО в форме самообразования или семейного образования, зачисленных в учреждение для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации, а также обучающихся заочной формы обучения.

2.4. Текущий контроль успеваемости включает в себя стартовую диагностику (вводный контроль), поурочное оценивание, тематические и итоговые проверочные работы, творческие работы, включая учебные исследования и учебные проекты, оценивание по четвертям и годовое оценивание.

2.5. Для осуществления текущего контроля знаний обучающихся учитель может разработать материалы самостоятельно, а также воспользоваться контрольно-измерительными материалами, входящими в учебно-методический комплекс по предмету.

2.6. При осуществлении контроля и оценивания должны выполняться следующие требования:

-проверка и оценка усвоения учебного материала проводятся систематически и регулярно;

-проверка и оценка знаний и умений носит индивидуальный характер, учитель проверяет и оценивает знания, умения и навыки каждого обучающегося;

-при оценке учитываются следующие качественные показатели ответов: полнота, глубина, осознанность, умение применять знания на практике, в знакомых и незнакомых ситуациях, число и характер ошибок, допущенных обучающимися;

-текущий контроль знаний предполагает анализ допущенных ошибок и последующую индивидуальную работу над ними.

2.7. Текущий контроль успеваемости обучающихся может проводиться в следующих формах: устный опрос, контрольные работы, проверочные работы, диагностические работы, практические работы, лабораторные работы, самостоятельные работы, зачеты, защита рефератов (творческих работ), собеседование, тестирование, устный опрос, проверка домашних заданий (в т.ч. сочинений, индивидуальных заданий, творческих работ) и другие, с учетом контингента обучающихся.

2.8. Текущий контроль осуществляется через тематический контроль, проводимый учителем, а также административный контроль. Периодичность тематического контроля, проводимого учителем, определяется рабочей программой по каждому предмету, принятой на педагогическом совете и утвержденной директором ЦО. Периодичность административного контроля определяется планом работы ЦО, утвержденным директором.

2.9. В целях создания условий, отвечающих физиологическим особенностям учащихся, не допускается проведение текущего контроля успеваемости:

- в первый учебный день после каникул;
- в первый учебный день после длительного пропуска занятий для учащихся, не посещавших занятия по уважительной причине;
- на первом и последнем уроках, за исключением тех уроков, которые проводятся один раз в неделю.

Не допускается проведение:

- контрольных работ чаще одного раз в две с половиной недели по каждому учебному предмету;
- более одной контрольной работы в день для одного класса.

2.10. Выполнение контрольных работ, предусмотренных рабочими программами учебных предметов, является обязательным для всех обучающихся.

2.11. Результаты контрольных работ должны быть отображены в классном журнале не позднее чем через неделю по этому предмету.

2.12. Обучающийся имеет право исправить неудовлетворительную отметку, полученную в ходе тематического контроля в назначенном учителем порядке.

2.13. Отметка обучающемуся, вышедшему после длительного пропуска уроков по болезни и получившему неудовлетворительную отметку на тематическом контроле, выставляется после ликвидации пробелов знаний в рамках индивидуальных консультаций и повторного написания контрольной (самостоятельной) работы в назначенном учителем порядке.

2.14. Отметка обучающихся за четверть выставляется на основе результатов письменных работ и устных ответов, обучающихся и с учетом их фактических знаний, умений и навыков.

2.15 Четвертные отметки успеваемости обучающихся выставляются при наличии не менее трех отметок при одночасовой недельной нагрузке и не менее 6 при учебной нагрузке более двух часов с обязательным учетом качества знаний обучающихся по письменным работам.

2.16. Обучающийся не аттестуется только в случае, если им пропущены все занятия за отчетный период (четверть). Если школьник присутствовал на части уроков, то необходимо организовать с ним дополнительные занятия (за счёт неаудиторной занятости педагогов) и аттестовать.

### **III. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ**

3.1. Согласно ст.58 Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», «освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном образовательной организацией».

3.2. Промежуточная аттестация обучающихся проводится в конце учебного года в сроки, определяемые ежегодно в календарном учебном графике.

3.3. Промежуточной аттестации подлежат обучающиеся всех классов (10-12 классов).

3.4. Промежуточная аттестация для обучающихся 10-12 классов сводится к выставлению по итогам года средней отметки исходя из отметок за четверть. Округление результата проводится в пользу учащегося.

3.5. Промежуточная аттестация обучающихся, зачисленных в ЦО в течение учебного года из других образовательных учреждений проводится в соответствии приказом директора ЦО.

3.5.1. Академическая справка из СПО соотносится с учебным планом ЦО. Если учебных предметов нет в академической справке из СПО, то по этим предметам проводится промежуточная аттестация. Учитель, преподающий предмет, дает задания по не пройденным темам и в сроки, установленные приказом, проводит промежуточную аттестацию. Контрольно-измерительные материалы готовит учитель. Результаты промежуточной аттестации оформляются протоколом.

3.5.2. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким предметам, или не прохождение промежуточной аттестации без уважительной причины признаются академической задолженностью.

3.5.3. Классные руководители (законные представители) доводят результаты промежуточной аттестации путём выставления отметок в электронный журнал. В случае неудовлетворительных результатов промежуточной аттестации, родителей (законных представителей) обучающихся знакомят письменно, родителям (законным представителям) направляют уведомление. Уведомление хранится в личном деле обучающегося.

#### **IV. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБЪЕКТИВНОСТИ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ**

4.1. Для получения объективных результатов промежуточной аттестации необходимо обеспечить выполнение следующих условий:

создание комиссии в соответствии с приказом;

объективное оценивание работ без завышения и занижения результатов.

#### **V. ОФОРМЛЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИИ ПО ИТОГАМ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ**

5.1. При проведении промежуточной аттестации устанавливается пятибалльная система оценок («5» - отлично, «4» - хорошо, «3» - удовлетворительно, «2» - неудовлетворительно).

5.2. Результаты промежуточной аттестации по каждому предмету оформляются протоколом, который подписывается комиссией, созданной для проведения промежуточной аттестации.

5.3. Работы промежуточной аттестации хранятся в делах ЦО в течение одного года. Протоколы промежуточной аттестации хранятся в делах ЦО в течение 3 лет.

5.4. Итоговая отметка по учебному предмету в переводных классах выставляется учителем с учетом отметки, полученной обучающимся по результатам промежуточной аттестации. Положительная итоговая отметка не может быть выставлена при получении неудовлетворительной отметки по результатам промежуточной аттестации. Итоговая отметка переносится в личное дело обучающегося. Итоговые отметки в соответствии

решением педагогического совета ЦО являются основанием для перевода обучающегося в следующий класс.

## **VI. ВЫСТАВЛЕНИЕ ИТОГОВЫХ ОТМЕТОК**

6.1. Итоговая отметка за четверть выставляется с учетом отметок за устные ответы, за самостоятельные работы, контрольные работы, практические и лабораторные работы. 6.2. Годовая отметка выставляется как средняя отметка за учебные четверти по следующему принципу:

1 четверть	2 четверть	3 четверть	4 четверть	Годовая отметка
3	3	4	4	4
4	4	3	3	3
3	4	3	4	3
4	3	4	3	4

6.3. Итоговая отметка в аттестат по учебному предмету «Математика» за 12 класс определяется как среднее арифметическое годовых отметок за учебные курсы «Алгебра и начала математического анализа», «Геометрия», «Вероятность и статистика».

## **VII. ПОРЯДОК ПЕРЕВОДА ОБУЧАЮЩИХСЯ В СЛЕДУЮЩИЙ КЛАСС**

7.1. Перевод обучающихся в следующий класс осуществляется по решению педагогического совета.

7.2. Обучающиеся, освоившие в полном объеме образовательную программу, имеющие положительные годовые отметки по всем учебным предметам и успешно прошедшие промежуточную аттестацию, переводятся в следующий класс.

7.3. К государственной итоговой аттестации допускаются обучающиеся 12 класса, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план.

7.4. Обучающиеся не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность переводятся в следующий класс условно.

7.5. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение учебного года.

7.6. Ответственность за ликвидацию академической задолженности с момента ее появления возлагается на родителей (законных представителей).

7.7. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему предмету не более двух раз с момента образования академической задолженности в течение учебного года.

7.8. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз создается комиссия.

7.9. Обучающиеся не ликвидировавшие в установленные сроки академическую задолженность с момента ее образования, по усмотрению родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, либо переводятся на обучение по индивидуальному плану.

7.10. В случае несогласия обучающегося, его родителей (законных представителей) с годовой отметкой по учебному предмету они вправе обратиться с письменным заявлением в Комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений. Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений обязана рассмотреть заявление родителей (законных представителей) в порядке, установленном Положением Комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений. Для пересмотра отметок (отметки) в ЦО создается комиссия из 3 человек, которая в присутствии родителей обучающегося определяет соответствие выставленной отметки по предмету фактическому уровню знаний в форме установленной комиссией. Решение комиссии оформляется протоколом и является окончательным.

## **VIII. ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ЭКСТЕРНОВ, ЛИЦ, ПОЛУЧАЮЩИХ ОБРАЗОВАНИЕ В ФОРМЕ САМООБРАЗОВАНИЯ, СЕМЕЙНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

8.1. Лица, осваивающие основную образовательную программу среднего общего образования в форме самообразования, семейного образования вправе пройти экстерном промежуточную аттестацию в ЦО.

8.2. На период прохождения промежуточной аттестации экстерн включается в контингент ЦО, на него заводится личное дело, и он пользуется всеми академическими правами обучающихся.

8.3. Оценивание знаний, навыков и умений за полугодие в форме семейного образования осуществляется по результатам промежуточной аттестации за полугодие и за год.

8.4. Промежуточная аттестация экстерна осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы, самостоятельно в сроки и формах, установленных приказом о зачислении экстерна. Результаты промежуточной аттестации экстерна оформляются протоколом, подписываются педагогическим работником.

8.5. Для экстернов составляется индивидуальный график прохождения промежуточной аттестации по всем предметам учебного плана ЦО. До сведения экстернов доводится объем содержания предметов, предусмотренный рабочей программой учителя.

8.6. До начала промежуточной аттестации по желанию экстерна и его родителей (законных представителей) могут быть организованы не более одной консультации в соответствии с графиком, утверждаемым приказом о зачислении экстерна.

8.7. В случае неудовлетворительного результата при прохождении промежуточной аттестации экстерн имеет право один раз повторно пройти промежуточную аттестацию не более чем по двум предметам учебного плана за текущий учебный год.

8.8. В случае неудовлетворительного результата при повторном прохождении промежуточной аттестации хотя бы по одному предмету образовательная программа данного класса считается не освоенной, о чем уведомляются родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося.

8.9. В случае удовлетворительного прохождения промежуточной аттестации по решению педагогического совета принимается решение о переводе экстерна в следующий класс.



8.10. Обучающиеся по образовательным программам семейного образования, не ликвидировавшие академическую задолженность, продолжают получать образование в образовательной организации.

8.11. Образовательная организация, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, обеспечивающие получение общего образования в форме семейного образования, обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

8.12. К государственной итоговой аттестации допускаются экстерны, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план.